

Dębica, dnia 28.09.2023

Zapytanie ofertowe

Zespół Szkół nr 4 im. Mikołaja Kopernika - Powiat Dębicki działając na podstawie Regulaminu Zamówień Publicznych których wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto, zaprasza do składania ofert na realizację zadania pn.: „**Termoizolacja ścian zewnętrznych sali gimnastycznej wraz z wykończeniem elewacji tynkiem cienkowieństwowym w Zespól Szkół Nr 4 im. Mikołaja Kopernika w Dębicy**”

I. Zamawiający:

Nabywca:

Powiat Dębicki

ul. Parkowa 28

39-200 Dębica

NIP: 8722128819

Odbiorca:

Zespół Szkół Nr 4 im. Mikołaja Kopernika w Dębicy,

ul. Strumskiego 1, 39-200 Dębica

tel/fax: +48 14 6819955

Adres e-mail: zs4.kopernik.dyrektor@gmail.com

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie zapytania ofertowego na podstawie Regulaminu Zamówień Publicznych których wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130 000 zł (Zarządzenie nr 31/2020/21 Dyrektora Zespołu Szkół Nr 4 im. Mikołaja Kopernika w Dębicy z dnia 18.12.2020 r.)

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest termoizolacja ścian zewnętrznych sali gimnastycznej wraz z wykończeniem elewacji tynkiem cienkowieństwowym w Zespól Szkół Nr 4 im. Mikołaja Kopernika w Dębicy. Zamówienie obejmuje następujące roboty budowlane:

1. Roboty rozbiórkowe
2. Rozstawianie rusztowania
3. Termoizolacja ścian zewnętrznych styropianem fasadowym EPS70 040 grubości 12cm z wykończeniem elewacji akrylowym tynkiem cienkowieństwowym
4. montaż parapetów blachy powlekaney
5. obróbka blacharska dachu wraz z przyklejeniem pasów z papy izolacyjnej
6. przełożenie rynny i rur

Wyżej wymieniony roboty należy wykonać zgodnie z przedmiarem robót stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru całego zakresu zamówienia.

Kosztorys ofertowy uproszczony należy sporządzić wg poniższego wzoru, zgodnie z przedmiarem robót budowlanych:

Lp.	Podstawa wyceny	Opis robót	Jednostka miary	Ilość jednostek	Cena jednostki /zł/	Wartość jednostki /zł/
1	2	3	4	5	6	7
Razem wartość netto						
Podatek Vat (.... %)						
Ogółem wartość brutto z pomiarem VAT						

Kosztorys ofertowy jest dokumentem pomocniczym i nie stanowi podstawy zmiany wynagrodzenia z tytułu niedoszacowania, pominięcia czy braku rozpoznania zakresu przedmiotu umowy i nie może być podstawą do żądania zmiany zaoferowanego wynagrodzenia ryczałtowego podanego w ofercie.

Wykonawca udzieli gwarancji na elementy przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w dokumentacji zamówienia (60 miesięcy). Wykonawca udzieli rękojmi na wszystkie elementy przedmiotu zamówienia.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia: **do 10.12.2023 r.**
2. Miejsce wykonania: Zespół Szkół nr 4 im. Mikołaja Kopernika w Dębicy, ul. Strumskiego 1 39-200 Dębica.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez dokonania wyboru żadnej z ofert, bez podania przyczyny, na każdym etapie prowadzonego postępowania. Z tytułu unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.

V. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Za wykonanie usługi Wykonawca powinien przedstawić cenę w złotych wraz z należnym podatkiem VAT (obliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami), wyliczoną zgodnie z formularzem oferty stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania.
2. Oferta musi obejmować pełny zakres zamówienia.
3. Wykonawca ujmie w cenie ofertowej wszystkie koszty wynikające z zakresu zamówienia.
4. Ewentualne upusty lub koszty dodatkowe, powinny być zawarte w cenie ofertowej.
5. Założenia do fakturowania:
 - a) płatność nastąpi na podstawie faktury wystawionej po udzieleniu zamówienia i podpisaniu protokołu odbioru,

- b) minimalny termin płatności faktury 21 dni. Liczy się data wpływu faktury do zamawiającego.
6. Cena będzie niezmienna w okresie realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, ani podwyższeniu z innych względów.

VI. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Oferta sporządzona zostanie zgodnie z załączonym formularzem oferty stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania.
5. W przypadku gdy Wykonawca jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta powinna być potwierdzona urzędowo, notarialnie lub przez osobę/osoby podpisującą ofertę.
6. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z postanowieniami niniejszej dokumentacji. Alternatywy nie będą brane pod uwagę.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę /osoby podpisującą /podpisujące ofertę.
8. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
9. Oferta oraz załączone dokumenty nie podlegają zwrotowi po jej otwarciu.
10. Oferta winna być napisana czytelnie w języku polskim, wypełniona pismem odręcznie, maszynowo lub przy zastosowaniu techniki informatycznej, nieścieralnym atramentem lub tuszem.
11. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Oferty należy składać **do dnia 04.10.2023 r.** w Sekretariacie Zespołu Szkół nr 4 im. M. Kopernika w Dębicy, ul. Strumskiego 1, 39-200 Dębica do godziny 14:30.
13. Oferty zostaną otwarte w dniu 05.10.2023 r. w Zespole Szkół nr 4 im. Mikołaja Kopernika w Dębicy, ul. Strumskiego 1, 39-200 Dębica.

Ofertę należy zapakować w kopertę i opisać w następujący sposób:

Termoizolacja ścian zewnętrznych sali gimnastycznej wraz z wykończeniem elewacji tynkiem cienkowarstwowym w Zespół Szkół Nr 4 im. Mikołaja Kopernika w Dębicy

VII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie ma dostarczyć Wykonawca w ofercie.

Złożona oferta powinna zawierać co najmniej:

1. Oferta cenowa złożona na formularzu stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zaproszenia. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z ustawy lub innych dokumentów załączonych do oferty.

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty powinny być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnione do podpisania oferty.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną (e-mail: zs4.kopernik.dyrektor@gmail.com).
2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcą:
Renata Zięba -14 6819955

IX. Kryteria oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

CENA (C)	100%
----------	------

Najniższa cena - 100 pkt.

Badana oferta - C

$$C = \left(\frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena badanej oferty}} \right) \times 100$$

2. Wykonanie zamówienia powierzone będzie temu Wykonawcy, który przedstawi ofertę spełniającą warunki zapytania z najniższą ceną.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia mniejszej ilości materiałów w zależności od potrzeb.

X. Pozostałe uwarunkowania.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji dotyczących złożonej oferty.
2. Negocjacje mogą być prowadzone w celu doprecyzowania warunków umowy, formy realizacji.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez dokonania wyboru żadnej z ofert, bez podania przyczyny, na każdym etapie prowadzonego postępowania. Z tytułu unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego. Ofertowe nie stanowi zobowiązania do udzielenia zamówienia.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu zamówienia. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony sprzęt zgodnie z przekazaną specyfikacją. Okres rękojmi i gwarancji, ustalony na 60 miesięcy, liczy się od daty odbioru bezusterkowego partii materiałów lub daty protokołu usunięcia usterek.
5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi, w szczególności w dochodzeniu usunięcia wad przedmiotu umowy.

Zamawiający ma prawo wyboru między gwarancją i rękojmią. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. W przypadku nieusunięcia ujawnionych wad w terminie określonym przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do zastępczego usunięcia wad w ramach rękojmi - na koszt Wykonawcy.

XI. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119 str.1) zwanego dalej „Rozporządzeniem”, Ustawie o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. 2018 poz. 1000) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Nr4 im. Mikołaja Kopernika w Dębicy, ul. Strumskiego 1, numer telefonu: 14 681 99 55, e-mail: zs4.kopernik@gmail.com
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Zespole Szkół Nr4 im. Mikołaja Kopernika w Dębicy - e mail: ido@zsnr4.edu.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - 1) zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa oraz na podstawie udzielonej zgody;
 - 2) wykonywania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze tj. realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ustawy z dnia 14 grudnia 2016r ze zmianami. Prawo oświatowe oraz innych ustaw i aktów wykonawczych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - 3) realizacji umowy, gdy osoba, której dane dotyczą, jest jej stroną lub gdy jest to niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem umowy na żądanie osoby, której dane dotyczą;
 - 4) wykonania określonych prawem zadań realizowanych dla dobra publicznego;
 - 5) wypełnienia prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez administratorów danych albo
 - 6) dane osobowe będą przetwarzane na podstawie umów powierzenia zawartych z Administratorem celu realizacji staży, praktyk zawodowych, kursów, przechowywanych przez Kierownika praktyk w Zespole Szkół Nr4 im. Mikołaja Kopernika w Dębicy.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych, czyli prawo do uzyskania potwierdzenia czy Administrator przetwarza dane oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania
 - b) prawo do sprostowania danych osobowych, jeżeli dane przetwarzane przez Administratora są nieprawidłowe lub niekompletne

- c) prawo usunięcia danych osobowych / prawo bycia zapomnianym/
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych
 - e) prawo do przenoszenia danych
 - f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, w tym profilowania
 - g) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania , którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
 - h) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uznacie, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

DYREKTOR
.....
Beata G...
.....
(Podpis Dyrektora szkoły)

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Przedmiar robót
3. Wzór – projekt umowy